

電子入札 A S P サービス  
利用者登録操作マニュアル  
— 応札者編 —  
第 1.3 版

日本電気株式会社

## 改版履歴

版数	改版日付	改版内容
第 1.0 版（初版）	2014/5/31	
第 1.1 版	2014/6/30	誤記修正
第 1.2 版	2015/3/17	画面画像修正
第 1.3 版	2015/10/20	誤記修正

## 目次

1. 操作マニュアル概要	
1.1. 操作マニュアルの見方 .....	1.1-1
1.2. 利用者登録機能を利用するには？ .....	1.2-1
1.2.1. 利用者登録トップメニュー画面を表示するには？ .....	1.2-2
2. 利用者登録操作説明	
2.1. 利用者登録 .....	2.1-1
2.1.1. はじめに .....	2.1-1
2.1.2. 業務の流れ .....	2.1-1
2.1.3. メインメニュー画面表示 .....	2.1-2
2.1.4. 利用者情報の新規登録 .....	2.1-3
2.1.5. 利用者情報の変更 .....	2.1-13
2.1.6. I Cカードの更新 .....	2.1-20

## 1. 操作マニュアル概要

### 1.1. 操作マニュアルの見方

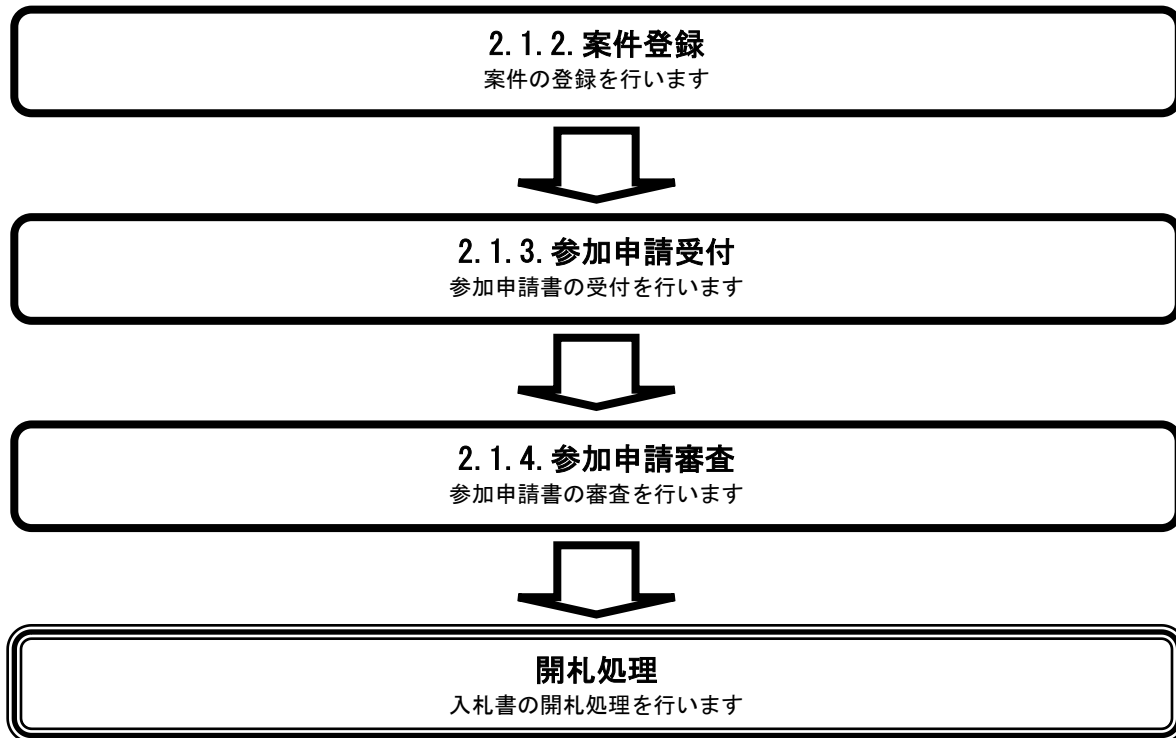
#### ① 業務の流れを確認する

2章では、利用者登録の操作について、説明しております。

利用者登録の操作の説明の冒頭には、以下のような業務の流れについて説明した図を用意しております。

それぞれの業務に記述してある章を参照下さい。

以下の図は、工事：一般競争の場合の例です。



## ② 操作方法を確認する

それぞれの操作説明画面は、以下のような構成で説明しております。

**見積依頼書を確認するには？**

通知書確認 意思確認提出 受付票確認

ログイン 調達案件検索 通知書表示 通知書印刷 通知書保存

**画面説明**

案件情報の一覧画面です。  
調達案件検索画面で設定した条件に該当する案件情報の一覧を表示します。

**操作手順**

表示ボタン①を押下します。

【補足説明】

- ・調達案件名称を押下することにより、調達案件概要が表示されます。
- ・最新表示ボタンを押下することにより、同じ検索条件で再検索を行い、最新の一覧情報が表示されます。
- ・◀ボタンを押下することにより、前データが表示されます。
- ・▶ボタンを押下することにより、次データが表示されます。

2014年05月02日 09時35分 CALS/EC 電子入札システム 随時更新

入札情報サービス 電子入札システム 随時更新

調達案件一覧

【調達機関(部局)】 東京事業所

企業ID 0000714085  
企業住所 神奈川県小田原市  
企業名称 DO電子業者  
氏名

案件表示順序 案件番号 昇順 降順

案件番号	調達案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/参加表明書/格付資料		受領通知/提出金納付通知		格付審査/格付資料		企業プロバイダ
			提出	再提出	受付票	通知書	提出	再提出	
1	B14工場施設土木工事	随費契約							

表示ボタン①

## 1.2. 利用者登録機能を利用するには？

### 利用者登録トップメニュー画面

利用者登録のトップメニュー画面を表示します



### 利用者登録の各種処理

利用者情報の新規登録、変更、ＩＣカード更新など各種処理を行います

### 1.2.1. 利用者登録トップメニュー画面を表示するには？

**利用者登録トップメニュー画面表示**  
利用者登録のトップメニュー画面を表示します

## 利用者登録トップメニュー画面を表示するには？

## 画面説明

調達機関、工事、コンサル、物品の選択を行う画面です。

## 操作手順

調達機関①を選択し、工事②またはコンサル②、物品②を押下することにより、「利用者登録／電子入札」選択画面に遷移します。

電子入札システム(受注者用)

① 調達機関:

② ◎工事  
◎コンサル  
◎物品



## 利用者登録トップメニュー画面を表示するには？

### 画面説明

利用者登録、電子入札システムの選択を行う画面です。

### 操作手順

利用者登録①を押下することにより、利用者登録のトップメニュー画面に遷移します。

### 「利用者登録／電子入札」選択画面(受注者用)

利用者登録

①

電子入札システム

業務実行中は、この画面を閉じないで下さい。  
業務画面よりも先にこの画面を閉じると、  
アプリケーションが正常に終了しない場合があります。

## 利用者登録トップメニュー画面を表示するには？

### 画面説明

利用者登録のトップメニュー画面が表示されます。

### 操作手順

以降の手順に関しては、「2.利用者登録操作説明」を参照ください。



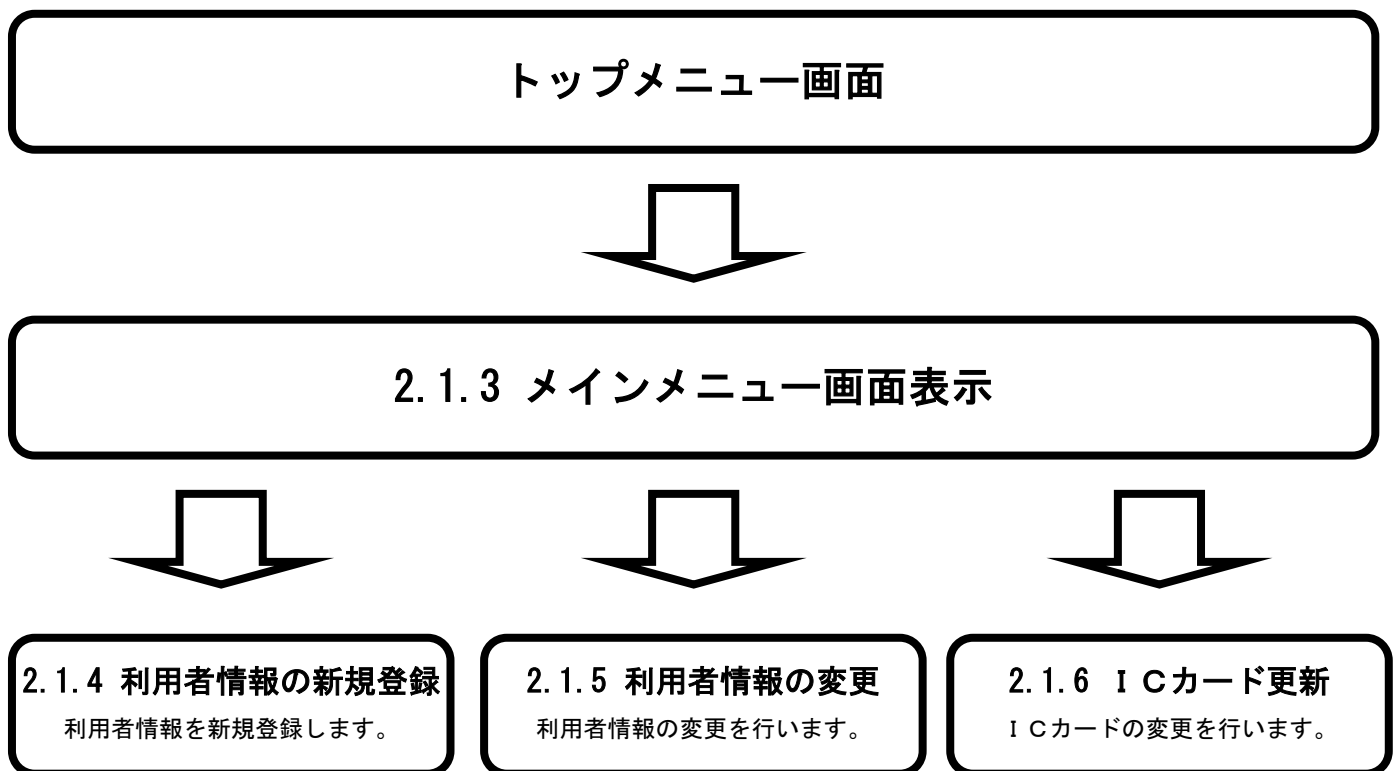
## 2. 利用者登録操作説明

### 2.1. 利用者登録

#### 2.1.1. はじめに

利用者登録とは、電子入札システムで IC カードを利用するために必要なものであり、利用者情報を1回登録することにより、有効期限内は継続してご使用になれます。なお、本操作マニュアルは、「工事」、「コンサル」、「物品」共通の操作マニュアルとなっております。

#### 2.1.2. 業務の流れ



### 2.1.3. メインメニュー画面表示

メインメニュー画面を表示させるには？

#### 画面説明

利用者登録のトップメニュー画面です。

#### 操作手順

利用者登録処理ボタン①を押下することにより、メインメニュー画面を表示します。



### 2.1.4. 利用者情報の新規登録

#### 利用者情報の新規登録をするには？

##### 画面説明

利用者登録のメインメニュー画面です。

##### 操作手順

登録ボタン①を押下することにより、PIN 番号入力ダイアログを表示します。



## 利用者情報の新規登録をするには？

## 画面説明

P I N番号を入力するダイアログ表示画面です。

## 操作手順

IC カードを IC カードリーダーに差し込み、**PIN 番号①**を入力後、**OK ボタン②**を押下します。

入力した PIN 番号が正しければ、資格審査情報検索画面が表示されます。



## 利用者情報の新規登録をするには？

## 画面説明

登録されている資格審査情報（利用者情報）を検索する画面です。  
 （画面例は、「調達機関・工事／コンサル／物品」選択画面で、「工事」を選択した場合の画面です）

## 操作手順

企業IDと商号又は名称①を入力後、検索ボタン②を押下することにより、利用者登録画面を表示します。

## 【補足説明】

- ・企業ID、商号又は名称は必須項目となっておりますので、必ず入力してください。
- ・企業IDの入力については、それぞれ以下のとおり行ってください。  
 「工事」を選択した場合 : "0000" + "業者番号"  
 「コンサル」を選択した場合 : "0100" + "業者番号"  
 「物品」を選択した場合 : "1100" + "業者番号"  
 ※業者番号とは、発注機関より割り振られる6桁の番号のことです。

2014年05月08日 15時32分 CALS/EC 電子入札システム

利用者登録処理

### 資格審査情報検索

資格審査情報の検索を行います。企業IDと、確認のために商号又は名称を入力して下さい。  
 （※）の項目は、必須入力です。  
 企業IDについては、以下のとおり入力して下さい。  
 ・工事業者 : "0000" + "業者番号"

企業ID :  (※) (半角数字10文字)

商号又は名称 :  (※) (60文字以内)

①

検索 戻る

②

## 利用者情報の新規登録をするには？

### 画面説明

利用者登録画面です。

※以下の画面が表示された場合は、同一企業の IC カードで利用者登録が行われていない状態ですので、利用者情報の新規登録が可能です

### 操作手順

必要な情報を入力後、**入力内容確認ボタン①**を押下することにより、登録内容確認画面を表示します。

#### 【補足説明】

- ・ 「代表窓口情報」の連絡先メールアドレスは、発注者から指名する際のメール宛先となります。
- ・ 「IC カード利用部署情報」の連絡先メールアドレスは、受付票や通知書が届いたことをお知らせする際のメール宛先となります。



2014年05月08日 15時38分

利用者登録処理

利用者登録

同一企業の IC カードで、利用者登録を初めて行う場合は、「新たな企業として業者情報と IC カードを登録する」メッセージが表示されます。

この画面では **新たな企業** として、業者情報と IC カードの登録を行います。  
(※)の項目は、必須入力です。

同一企業の IC カードで、利用者登録を初めて行う場合は、「企業情報」(一部)と「代表窓口情報」は空欄となっているので必ず入力してください。  
IC カード利用部署情報も必ず入力してください。

**企業情報**

企業名称 : SS電子業者  
 企業郵便番号 : 123-4567  
 企業住所 : 千葉県千葉市中央区  
 代表者氏名 :  
 代表者役職 :  
 代表電話番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 代表FAX番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 部署名 : (※) (30文字以内)

**代表窓口情報** 指名時はここにメールが送信されます。

連絡先名称(部署名等) : (※) (60文字以内)  
 連絡先郵便番号 : (※) (半角 例:123-4567)  
 連絡先住所 : (※) (60文字以内)  
 連絡先氏名 : (※) (20文字以内)  
 連絡先電話番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 連絡先FAX番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 連絡先メールアドレス : (※) (半角100文字以内)

**ICカード利用部署情報**

ICカード企業名称 : SS電子業者  
 ICカード取得者氏名 : 代理 S次郎  
 ICカード取得者住所 :  
 連絡先名称(部署名等) : (※) (60文字以内)  
 連絡先郵便番号 : (※) (半角 例:123-4567)  
 連絡先住所 : (※) (60文字以内)  
 連絡先氏名 : (※) (20文字以内)  
 連絡先電話番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 連絡先FAX番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 連絡先メールアドレス : (※) (半角100文字以内)

① 入力内容確認 戻る

## 利用者情報の新規登録をするには？

### 画面説明

利用者登録画面です。

※以下の画面が表示された場合は、同一企業のICカードで利用者登録が行われている状態です。

### 操作手順

必要な情報を入力後、**入力内容確認ボタン①**を押下することにより、登録内容確認画面を表示します。

同一企業が既に登録されている場合は、「企業情報」(一部)と「代表窓口情報」に既定値として、その情報が表示され、変更不可となっております。変更が必要な場合は「2.1.5 利用者情報の変更」より、情報の変更を行ってください。

この画面では、ICカード利用部署情報のみの入力となります。

2014年05月08日 16時07分 CALS/EC 電子入札システム

### 利用者登録

この画面では、ICカードを追加で登録します。  
(※)の項目は、必須入力です。

**企業情報**

企業名称 : SS電子業者  
 企業郵便番号 : 123-4567  
 企業住所 : 千葉県千葉市中央区  
 代表者氏名 :  
 代表者役職 :  
 代表電話番号 : 03-0000-0000  
 代表FAX番号 : 03-0000-0000  
 部署名 : 総務部

**代表窓口情報** 指名時はここにメールが送信されます。

連絡先名称(部署名等) : 総務部  
 連絡先郵便番号 : 123-4567  
 連絡先住所 : 千葉県千葉市  
 連絡先氏名 :  
 連絡先電話番号 : 03-0000-0000  
 連絡先FAX番号 : 03-0000-0000  
 連絡先メールアドレス :

**ICカード利用部署情報**

ICカード企業名称 : BB電子業者  
 ICカード取得者氏名 : 代理 B三郎  
 ICカード取得者住所 :  
 連絡先名称(部署名等) : (※) (60文字以内)  
 連絡先郵便番号 : (※) (半角 例:123-4567)  
 連絡先住所 : (※) (60文字以内)  
 連絡先氏名 : (※) (20文字以内)  
 連絡先電話番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 連絡先FAX番号 : (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 連絡先メールアドレス : (※) (半角100文字以内)

① 入力内容確認 戻る

## 利用者情報の新規登録をするには？

### 画面説明

登録内容確認画面です。

### 操作手順

内容を確認後、**登録ボタン①**を押下することにより、登録完了画面を表示します。

### 【補足説明】

- ・ 同一企業の IC カードで、利用者登録を 1 度も行われていない場合は、「**新たな企業として登録する**」確認ダイアログを表示します。

2014年05月08日 15時59分 CALS/EC 電子入札システム

利用者登録処理

### 登録内容確認

企業情報	
企業名称	: SS電子業者
企業郵便番号	: 123-4567
企業住所	: 千葉県千葉市中央区
代表者氏名	:
代表者役職	:
代表電話番号	: 03-0000-0000
代表FAX番号	: 03-0000-0000
部署名	: 総務部

代表窓口情報	
連絡先名称(部署名等)	: 総務部
連絡先郵便番号	: 123-4567
連絡先住所	: 千葉県千葉市中央区
連絡先氏名	:
連絡先電話番号	: 03-0000-0000
連絡先FAX番号	: 03-0000-0000
連絡先メールアドレス	:

ICカード利用部署情報	
ICカード企業名称	: SS電子業者
ICカード取得者氏名	: 代理 S次郎
ICカード取得者住所	:
連絡先名称(部署名等)	: 総務部
連絡先郵便番号	: 123-4567
連絡先住所	: 千葉県千葉市中央区
連絡先氏名	:
連絡先電話番号	: 03-0000-0000
連絡先FAX番号	: 03-0000-0000
連絡先メールアドレス	:

ICカード情報	
証明書シリアル番号	: 825635385 (10桁) / 31363239 (16桁)
証明書発行者	: OU=***** ,O=**** ,C=JP
証明書有効期限	: 2033/01/01

同一企業の IC カードで、利用者登録を初めて行う場合は、  
「新たな企業として登録する」メッセージが表示されます。

企業情報及び、ICカード利用部署情報の企業名称が  
御社の企業名称であることを確認してください。

上記の内容を、**新たな企業**として登録します。

この内容でよろしければ登録ボタンを押してください

登録 戻る

## 利用者情報の新規登録をするには？

## 画面説明

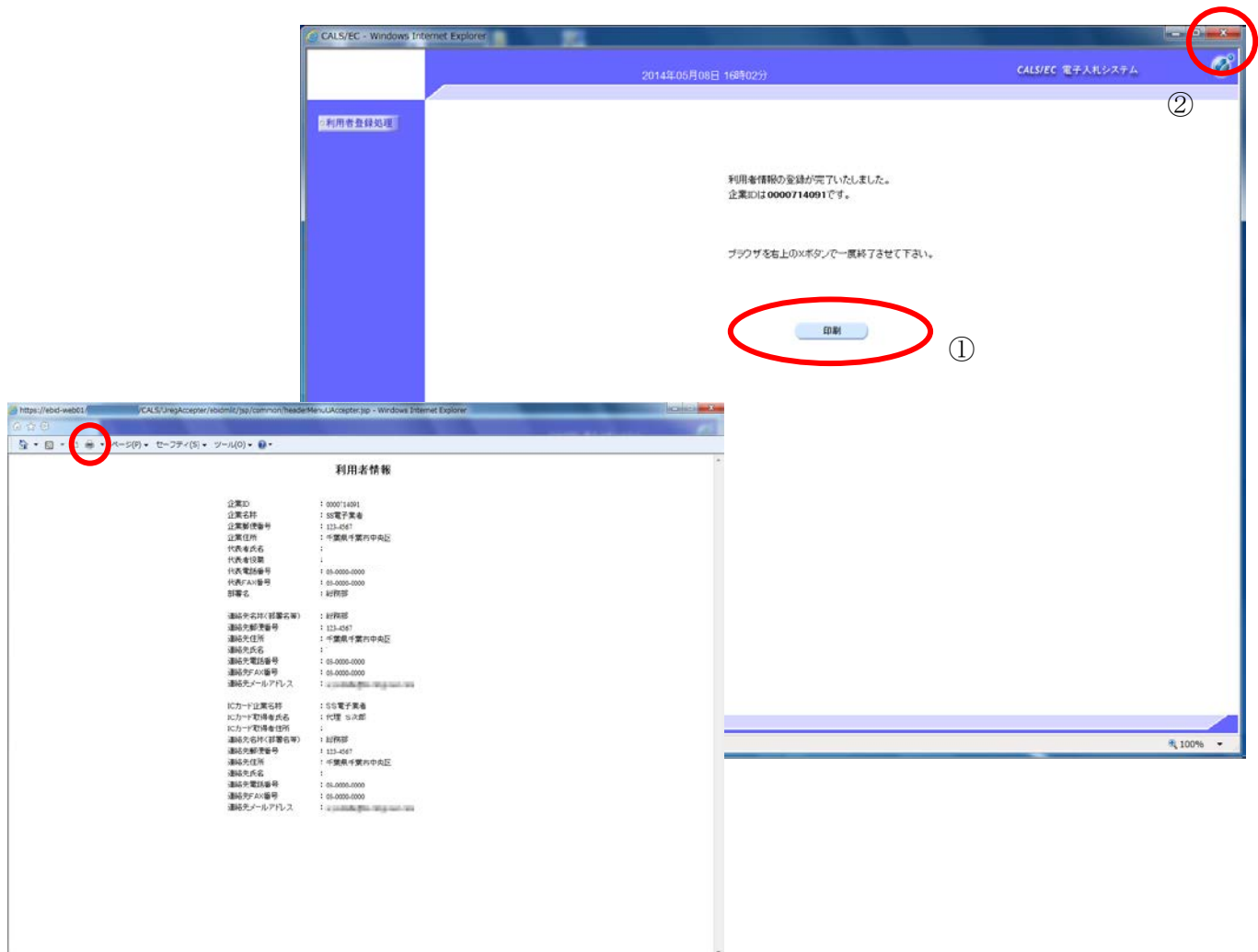
登録完了画面です。

## 操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、企業 ID および登録した企業の情報を印刷します。  
印刷終了後、右上の「×」②を押下して、一度終了してください。

## 【補足説明】

印刷ボタンを押下することにより、印刷用別ウィンドウが表示されます。  
その画面より、印刷ボタンを押下することにより、印刷が可能となります。



### 2.1.5. 利用者情報の変更

利用者情報の変更をするには？

#### 画面説明

利用者登録のメインメニュー画面です。

#### 操作手順

変更ボタン①を押下することにより、PIN 番号入力ダイアログを表示します。



## 利用者情報の変更をするには？

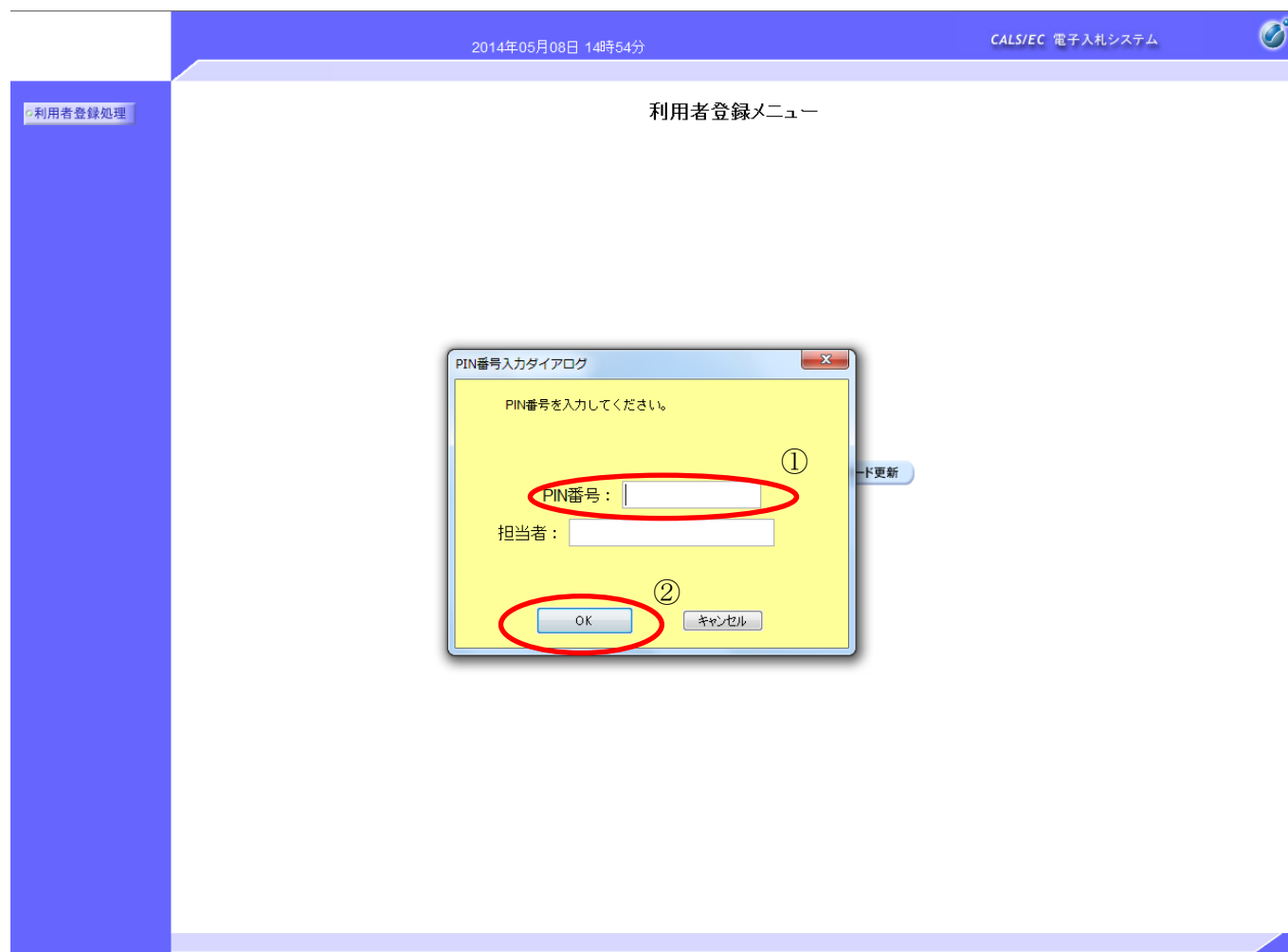
## 画面説明

PIN番号を入力するダイアログ表示画面です。

## 操作手順

ICカードをICカードリーダーに差し込み、**PIN番号①**を入力後、**OKボタン②**を押下します。

入力したPIN番号が正しければ、利用者変更画面が表示されます。





## 利用者情報の変更をするには？

### 画面説明

利用者変更画面です。

### 操作手順

変更する項目を変更後、**入力内容確認ボタン①**を押下することにより、変更内容確認画面を表示します。

2014年05月08日 16時23分

CALS/EC 電子入札システム



利用者登録処理

## 利用者変更

利用者変更では、登録されている業者情報の変更を行います。  
(※)の項目は、必須入力です。

企業情報、代表窓口情報、ICカード利用部署情報に変更がある場合は、新しい情報を入力してください。

## 企業情報

企業ID : 0000714091  
 企業名称 : SS電子業者  
 企業郵便番号 : 123-4567  
 企業住所 : 千葉県千葉市中央区  
 代表者氏名 :  
 代表者役職 :  
 代表電話番号 : 03-0000-0000 (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 代表FAX番号 : 03-0000-0000 (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 部署名 : 総務部 (※) (30文字以内)

## 代表窓口情報

指名時はここにメールが送信されます。

連絡先名称(部署名等) : 総務部 (※) (60文字以内)  
 連絡先郵便番号 : 123-4567 (※) (半角 例:123-4567)  
 連絡先住所 : 千葉県千葉市中央区 (※) (60文字以内)  
 連絡先氏名 : (※) (20文字以内)  
 連絡先電話番号 : 03-0000-0000 (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 連絡先FAX番号 : 03-0000-0000 (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 連絡先メールアドレス : (※) (半角100文字以内)

## ICカード利用部署情報

ICカード企業名称 : SS電子業者  
 ICカード取得者氏名 : 代理 S次郎  
 ICカード取得者住所 :  
 連絡先名称(部署名等) : 総務部 (※) (60文字以内)  
 連絡先郵便番号 : 123-4567 (※) (半角 例:123-4567)  
 連絡先住所 : 千葉県千葉市中央区 (※) (60文字以内)  
 連絡先氏名 : (※) (20文字以内)  
 連絡先電話番号 : 03-0000-0000 (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 連絡先FAX番号 : 03-0000-0000 (※) (半角 例:03-0000-0000)  
 連絡先メールアドレス : (※) (半角100文字以内)

## 資格審査情報

企業ID : 0000714091 (※) (半角数字10文字)  
 商号又は名称 : SS電子業者 (※) (60文字以内)

①

入力内容確認

戻る

## 利用者情報の変更をするには？

### 画面説明

変更内容確認画面です。

### 操作手順

内容を確認後、**変更ボタン①**を押下することにより、変更完了画面を表示します。

2014年05月08日 16時27分 CALS/EC 電子入札システム

利用者登録処理

### 変更内容確認

企業情報 最新の資格審査情報で更新します。

企業ID	: 0000714091
企業名称	: SS電子業者
企業郵便番号	: 123-4567
企業住所	: 千葉県千葉市美浜区
代表者氏名	:
代表者役職	:
代表電話番号	: 03-0000-0000
代表FAX番号	: 03-0000-0000
部署名	: 総務部

代表窓口情報

連絡先名称(部署名等)	: 総務部
連絡先郵便番号	: 123-4567
連絡先住所	: 千葉県千葉市中央区
連絡先氏名	:
連絡先電話番号	: 03-0000-0000
連絡先FAX番号	: 03-0000-0000
連絡先メールアドレス	: [REDACTED]

ICカード利用部署情報

ICカード企業名称	: SS電子業者
ICカード取得者氏名	: 代理 S次郎
ICカード取得者住所	:
連絡先名称(部署名等)	: 総務部
連絡先郵便番号	: 123-4567
連絡先住所	: 千葉県千葉市中央区
連絡先氏名	:
連絡先電話番号	: 03-0000-0000
連絡先FAX番号	: 03-0000-0000
連絡先メールアドレス	: [REDACTED]

ICカード情報

証明書シリアル番号	: 825635385 (10進) / 31363239 (16進)
証明書発行者	: OU=***** ,O=****,C=JP
証明書有効期限	: 2033/01/01

資格審査情報

企業ID	: 0000715091
商号又は名称	: SS電子業者

この内容でよろしければ変更ボタンを押してください

① 変更 戻る

## 利用者情報の変更をするには？

画面説明

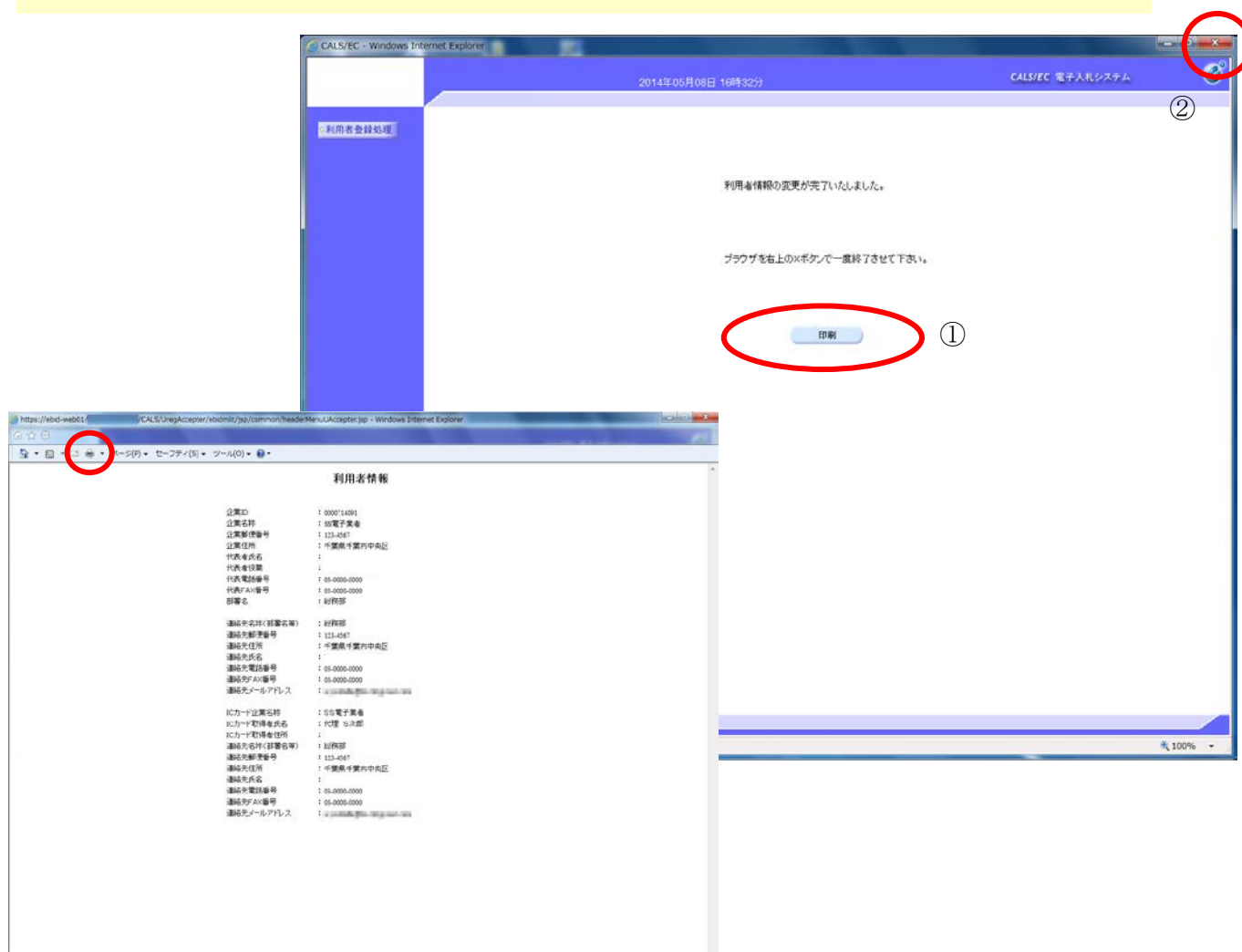
変更完了画面です。

## 操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、企業 ID および登録した企業の情報を印刷します。  
印刷終了後、右上の「×」②を押下して、一度終了してください。

【補足説明】

印刷ボタンを押下することにより、印刷用別ウィンドウが表示されます。  
その画面より、印刷ボタンを押下することにより、印刷が可能となります。



### 2.1.6. ICカードの更新

#### ICカードの更新をするには？

##### 画面説明

利用者登録のメインメニュー画面です。

##### 操作手順

ICカード更新ボタン①を押下することにより、確認メッセージが表示されます。



## I Cカードの更新をするには？

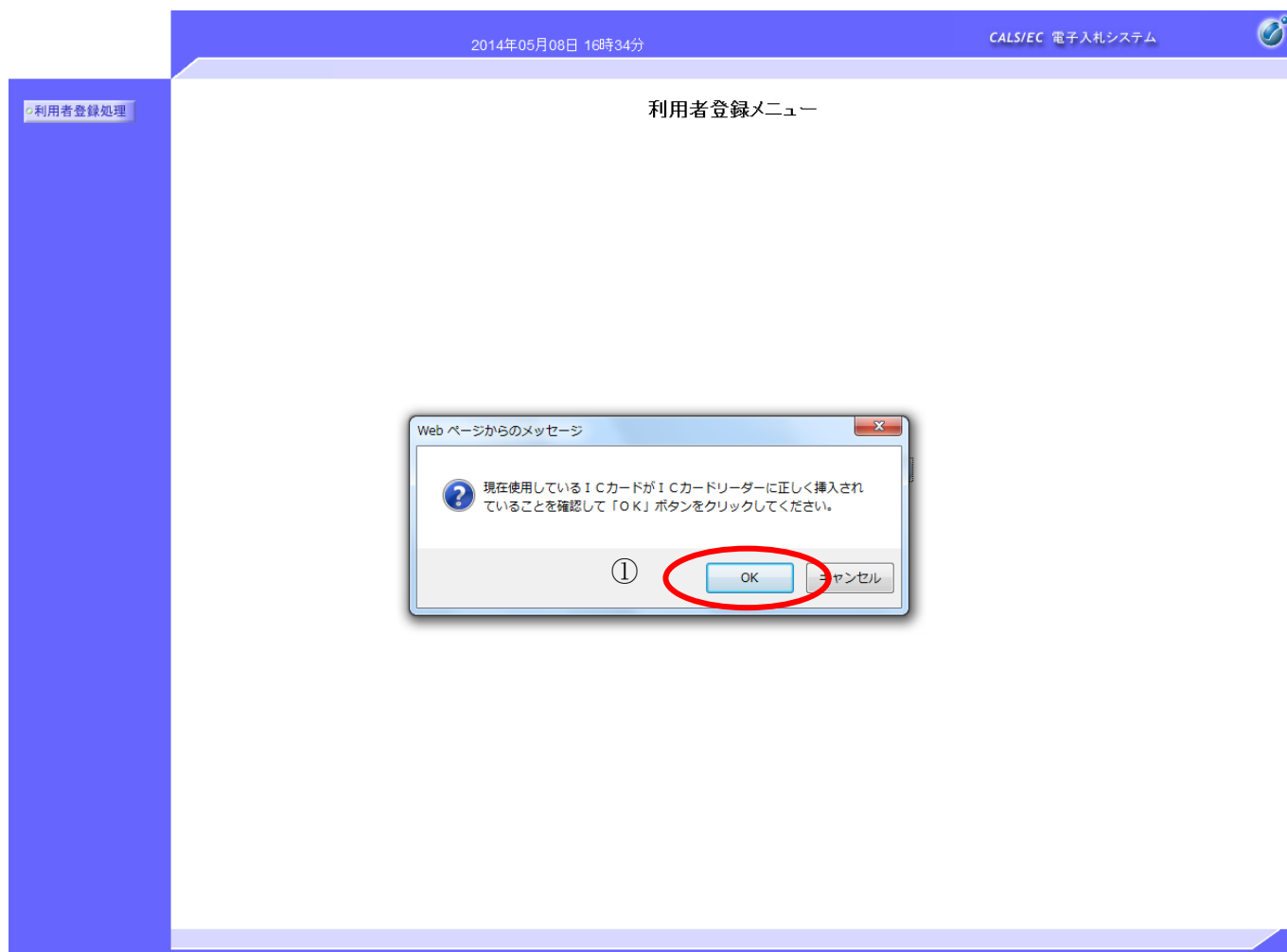
## 画面説明

確認メッセージ表示画面です。

## 操作手順

現在使用している IC カードの挿入確認後、**OK ボタン①**を押下します

正しくセットされていれば、PIN 番号入力ダイアログが表示されます。



## I Cカードの更新をするには？

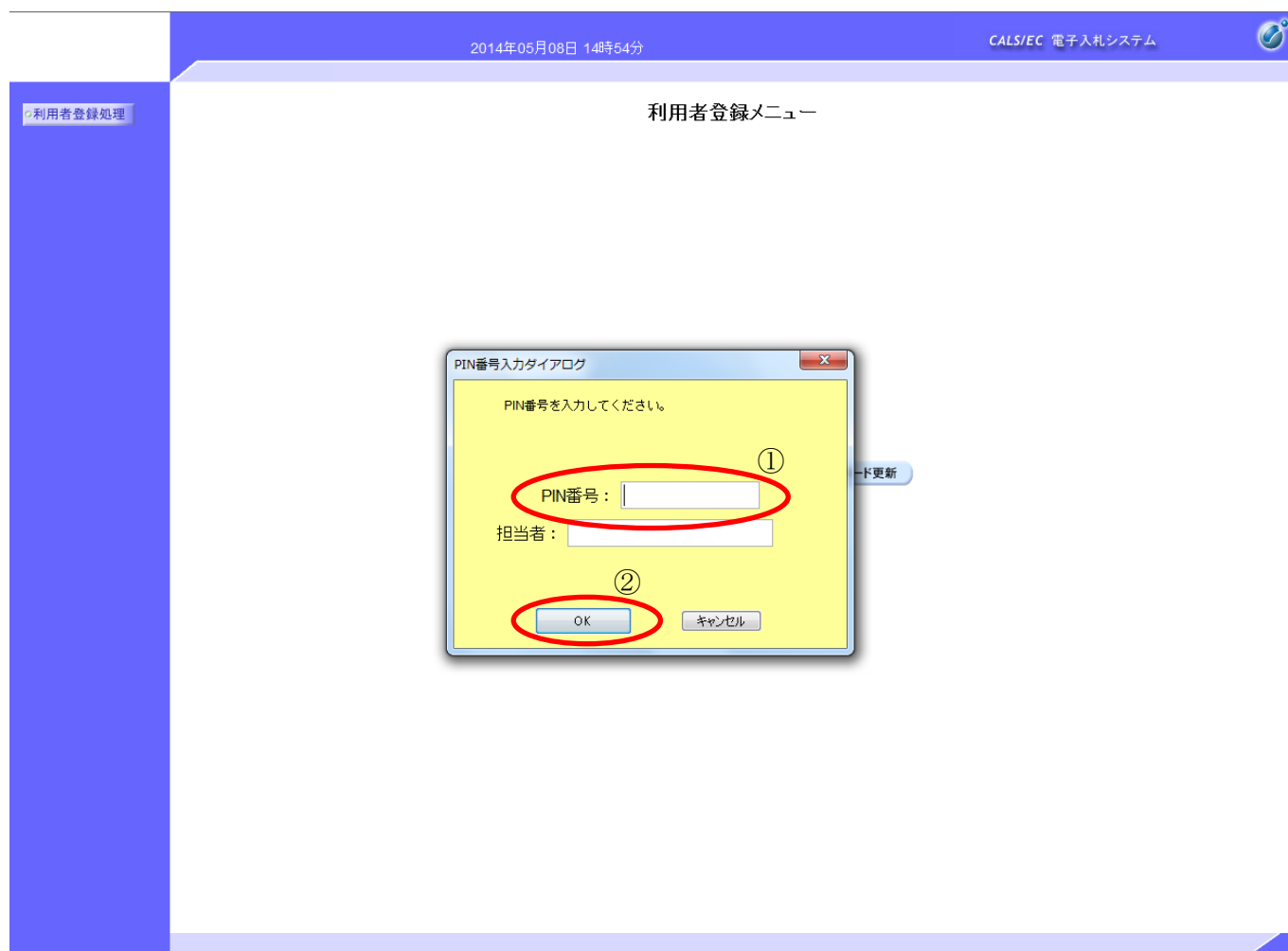
## 画面説明

P I N番号を入力するダイアログ表示画面です。

## 操作手順

IC カードを IC カードリーダーに差し込み、**PIN 番号①**を入力後、**OK ボタン②**を押下します。

入力した PIN 番号が正しければ、確認メッセージが表示されます。





## I Cカードの更新をするには？

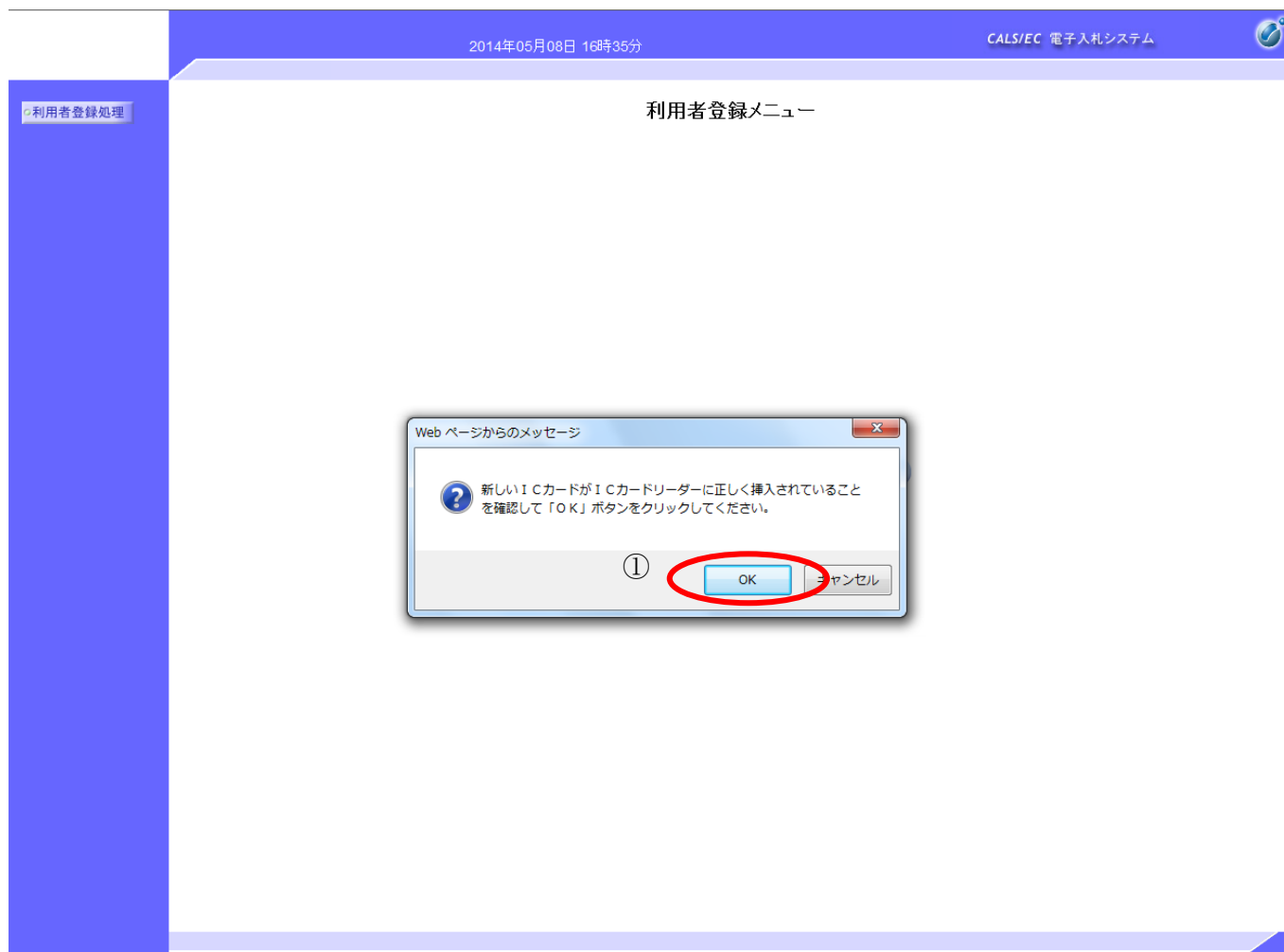
## 画面説明

確認メッセージ表示画面です。

## 操作手順

新しく使用する IC カードの挿入確認後、**OK ボタン①**を押下します。

正しくセットされていれば、PIN 番号入力ダイアログが表示されます。



## ICカードの更新をするには？

## 画面説明

PIN番号を入力するダイアログ表示画面です。

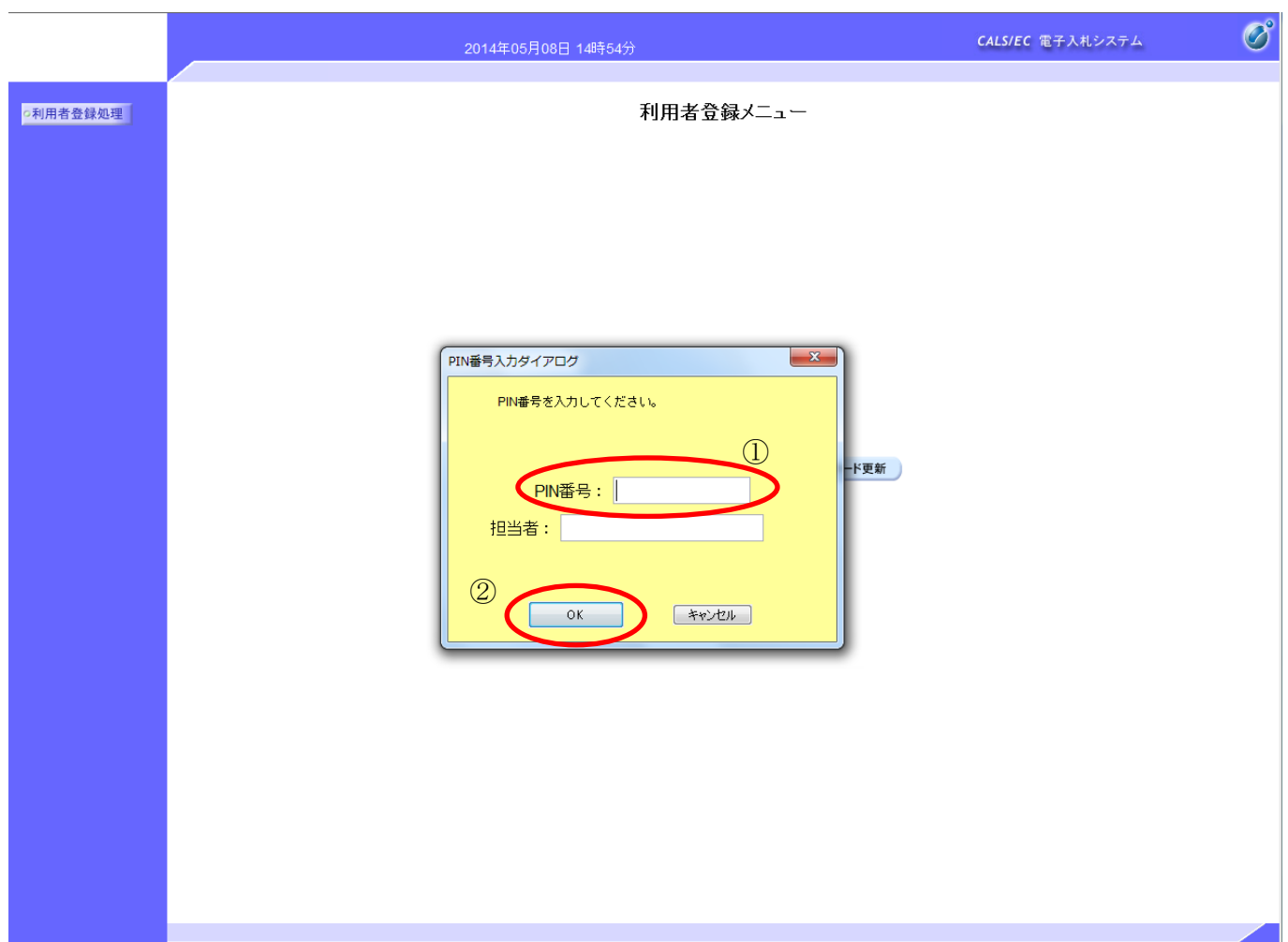
## 操作手順

ICカードをICカードリーダーに差し込み、**PIN番号①**を入力後、**OKボタン②**を押下します。

入力したPIN番号が正しければ、電子証明書更新確認画面が表示されます。

注）現在使用しているICカードの有効期限が過ぎている場合、またはICカードが閉塞（誤ったPIN番号を規定回数以上入力するとICカードが利用不可となる）している場合は、電子証明書の更新を行うことができません。

その場合は、新しいICカードを準備後、「2.1.4.利用者情報の新規登録」を参照し、新たに利用者の登録を行う必要があります。



## ICカードの更新をするには？

### 画面説明

電子証明書更新確認画面です。

### 操作手順

利用者の情報、現在使用している IC カード情報、新規に使用する IC カード情報の内容を確認後、**更新ボタン①**を押下することにより、更新完了画面を表示します。

2014年05月08日 16時36分 CALS/EC 電子入札システム

利用者登録処理

### 電子証明書更新確認

**現在使用しているICカード**

企業名称	: SS電子業者
企業住所	: 千葉県千葉市美浜区
ICカード企業名称	: SS電子業者
ICカード取得者氏名	: 代理 S次郎
ICカード取得者住所	:
証明書シリアル番号	: 825635385 (10進) / 31363239 (16進)
証明書発行者	: OU= ***** ,O= ***** ,C=JP
証明書有効期限	: 2033/01/01

**新規に使用するICカード**

企業名称	: SS電子業者
企業住所	: 千葉県千葉市美浜区
ICカード企業名称	: SS電子業者
ICカード取得者氏名	: 代理 B三郎
ICカード取得者住所	:
証明書シリアル番号	: 16463984225730238381896839733 (10進) / 353231373334363938353235 (16進)
証明書発行者	: OU= ***** ,O= ***** ,C=JP
証明書有効期限	: 2033/01/01

新規に使用するICカードの企業名称とICカード企業名称が  
御社の企業名称であることを確認してください。

この内容でよろしければ更新ボタンを押してください

①

更新 戻る

## ICカードの更新をするには？

### 画面説明

更新完了画面です。

### 操作手順

右上の「×」①を押下して、一度終了してください。

